



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI OSIO SOTTO (BG)**

Via XXV Aprile - 24046 Osio Sotto  
Tel.035/88.12.46 - Fax 035/482.37.32  
e-mail: [bgic861008@istruzione.it](mailto:bgic861008@istruzione.it) - [bgic861008@pec.istruzione.it](mailto:bgic861008@pec.istruzione.it)  
Codice fiscale n. 95119430163



**Domanda di iscrizione alla Scuola Secondaria di I grado "E.Fermi"**  
**BGMM861019 - Anno Scolastico \_\_\_\_/\_\_\_\_**

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A**

COGNOME	
NOME	
DATA DI NASCITA	
CITTADINANZA	
COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	
DATA DI ARRIVO IN ITALIA se straniero e nato all'estero	
SESSO	
CODICE FISCALE	
RESIDENZA	
DOMICILIO solo se diverso dalla residenza	
INDIRIZZO EMAIL	
RECAPITO TELEFONICO	
ALTRO RECAPITO TELEFONICO	
PROFESSIONE	
TITOLO DI STUDIO	

in qualita' di  PADRE  MADRE  TUTORE

**CHIEDE**

l'iscrizione per l'a.s. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ alla classe \_\_\_\_\_ della Scuola Secondaria di I grado "Enrico Fermi" di Osio Sotto dell'alunno/a:

COGNOME	
NOME	

DATA DI NASCITA		
CITTADINANZA		
COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA		
DATA DI ARRIVO IN ITALIA se straniero e nato all'estero		
SESSO		
CODICE FISCALE		
RESIDENZA		
DOMICILIO solo se diverso dalla residenza		
SCUOLA DI PROVENIENZA		
L'ALUNNO HA FREQUENTATO L'ASILO NIDO	SI	NO
L'ALUNNO HA FREQUENTATO LA SCUOLA DELL'INFANZIA	SI	NO
VACCINAZIONI OBBLIGATORIE	SI	NO
ALUNNO PROVENIENTE DA FAMIGLIA CON UN SOLO GENITORE	SI	NO
ALUNNO CON DISABILITA'	SI	NO
ALUNNO CON DSA	SI	NO
ALUNNO CON DISABILITA', NON AUTONOMO CHE NECESSITA DI ASSISTENZA DI BASE (AEC)	SI	NO

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, in caso di alunno con disabilità o disturbi specifici di apprendimento (DSA), la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione in caso di disabilità o della diagnosi in caso di DSA.

## SCelta DEL TEMPO SCUOLA

- 30 ORE SETTIMANALI**  
**Tempo scuola attivo nell'anno scolastico 2021/22**
- 36 ORE SETTIMANALI**  
(Preferenza subordinata alla disponibilità di organico e alla presenza di servizi di mensa e strutture adeguate all'attività pomeridiana e alla maggioranza delle preferenze espresse dai genitori). Tempo scuola non attivato nell'anno scolastico 2021/22
- TEMPO PIENO PER 40 ORE SETTIMANALI**  
(Preferenza subordinata alla disponibilità di organico e alla presenza di servizi di mensa e strutture adeguate all'attività pomeridiana e alla maggioranza delle preferenze espresse dai genitori). Tempo scuola non attivato nell'anno scolastico 2021/22

Almeno uno dei tempi scuola deve essere selezionato. La priorità della scelta va espressa seguendo l'ordine numerico crescente (Es. 1 Priorità più alta, 2..., 3...).

La stessa priorità non può essere data a più scelte.

## **SCELTA DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA**

- L'ALUNNO SI AVVALE DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA
- L'ALUNNO NON SI AVVALE DELL'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA MA DI:
- ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE
  - ATTIVITA' DI STUDIO O RICERCA INDIVIDUALI/ DI GRUPPO CON ASSISTENZA DI PERSONALE DOCENTE
  - NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9, comma 2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

## **AUTORIZZAZIONE USCITE DIDATTICHE E/O RICREATIVE SUL TERRITORIO COMUNALE**

Il genitore, con l'indicazione di SI o NO, AUTORIZZA o NON AUTORIZZA l'alunno ad uscire da scuola, accompagnato dagli insegnanti di classe, per recarsi nei parchi comunali per la ricreazione, la pausa post-mensa e le lezioni di educazione motoria. Le uscite nel territorio comunale, per altre attività didattiche, verranno comunicate alle famiglie tramite registro elettronico dagli insegnanti, con l'indicazione di destinazione, data e ora.

LA PRESENTE DICHIARAZIONE RESTERA' VALIDA PER L'INTERO CICLO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO ferma restando la possibilità di revoca scritta.

- SI       NO

## **AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA ALUNNO MINORE**

Il genitore, con l'indicazione di SI o NO, AUTORIZZA o NON AUTORIZZA l'Istituzione scolastica, al termine delle lezioni, a consentire l'uscita autonoma del minore dai locali della scuola, consapevole CHE CON LA PRESENTE AUTORIZZAZIONE IL PERSONALE SCOLASTICO E' ESONERATO DALLA RESPONSABILITA' CONNESSA ALL'ADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO DI VIGILANZA, AI SENSI DELL'ART.19 BIS, COMMI 1 E 2, LEGGE 4 dicembre 2017, n.172.

LA PRESENTE DICHIARAZIONE RESTERA' VALIDA PER L'INTERO CICLO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO ferma restando la possibilità di revoca scritta.

- SI       NO

## **SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI**

- SERVIZIO MENSA                       SI       NO  
SERVIZIO TRASPORTO                 SI       NO

L'indicazione espressa ha solo un valore conoscitivo per questo Istituto Comprensivo dato che per fruire dei servizi è necessario iscrivere il proprio figlio presso l'ufficio servizi scolastici del Comune.

## DATI GENITORE CHE NON HA COMPILATO LA DOMANDA

COGNOME	
NOME	
DATA DI NASCITA	
CITTADINANZA	
COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA	
DATA DI ARRIVO IN ITALIA se straniero e nato all'estero	
SESSO	
CODICE FISCALE	
RESIDENZA	
DOMICILIO solo se diverso dalla residenza	
INDIRIZZO EMAIL	
RECAPITO TELEFONICO	
ALTRO RECAPITO TELEFONICO	
PROFESSIONE	
TITOLO DI STUDIO	

## INFORMAZIONI SULLA FAMIGLIA

La propria famiglia convivente è composta, oltre che dall'alunno/a, da:

COGNOME E NOME	GRADO DI PARENTELA	LUOGO E DATA DI NASCITA	SCUOLA-CLASSE-LOCALITA'

## MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO AI SENSI DELL'ART.7 DEL REGOLAMENTO U.E. N.679/2016

Il genitore, con l'indicazione di SI o NO, ACCONSENTE o NON ACCONSENTE **che il personale autorizzato dall'Istituto possa fotografare l'allievo in occasione della foto di classe che verrà consegnata anche alle famiglie degli altri allievi coinvolti che ne facciano richiesta.** La comunicazione, oltre che mediante la consegna della fotografia stampata, potrà avvenire anche mediante consegna di file che riproducono le stesse immagini.

LA PRESENTE DICHIARAZIONE RESTERA' VALIDA PER L'INTERO CICLO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO ferma restando la possibilità di revoca scritta.

SI       NO

Il genitore, con l'indicazione di SI o NO, ACCONSENTE o NON ACCONSENTE **che i dati dell'allievo, ivi compresi quelli relativi al suo stato di salute, possano essere comunicati a compagnie assicurative in occasione di infortuni** accorsi allo stesso, per l'esplicazione delle pratiche di rimborso.

LA PRESENTE DICHIARAZIONE RESTERA' VALIDA PER L'INTERO CICLO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO ferma restando la possibilità di revoca scritta.

SI       NO

Il genitore, con l'indicazione di SI o NO, ACCONSENTE o NON ACCONSENTE **che i dati anagrafici dell'allievo possano essere comunicati ad altri Istituti di Istruzione** che li richiedano al fine di utilizzarli per informare circa la loro offerta di servizi formativi e in caso di trasferimento.

LA PRESENTE DICHIARAZIONE RESTERA' VALIDA PER L'INTERO CICLO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO ferma restando la possibilità di revoca scritta.

SI       NO

Il genitore, con l'indicazione di SI o NO, ACCONSENTE o NON ACCONSENTE **che il personale autorizzato dall'Istituto possa riprendere mediante l'ausilio di mezzi audiovisivi, nonché fotografare l'allievo, per fini strettamente connessi all'attività didattica.** I risultati di detta attività potranno essere diffusi mediante pubblicazione sul sito internet della scuola.

LA PRESENTE DICHIARAZIONE RESTERA' VALIDA PER L'INTERO CICLO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO ferma restando la possibilità di revoca scritta.

SI       NO

Osio Sotto, \_\_\_\_\_

### FIRMA

\_\_\_\_\_

SI ALLEGANO LE FOTOCOPIE DEI SEGUENTI DOCUMENTI:

- CARTA D'IDENTITA' E CODICE FISCALE DEI GENITORI
- CARTA D'IDENTITA', CODICE FISCALE E TESSERINO VACCINAZIONI DELL'ALUNNO/A

# **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

-SCUOLE STATALI-

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti in relazione al servizio di "Iscrizione" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

## **Titolari del trattamento**

Il Ministero dell'Istruzione (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

## **Responsabili del Trattamento**

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Al maviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

## **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati del Ministero dell'istruzione, è stato individuato con D.M. 54 del 3 luglio 2020 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato. Email: rpd@istruzione.it.

Il soggetto nominato quale Responsabile della protezione dei dati e i rispettivi dati di contatto, dell'Istituto Comprensivo di Osio Sotto è il Dott. Luca Corbellini.

## **Base giuridica e finalità del trattamento**

Ai sensi degli artt. 6, comma 1, lett. c) del Regolamento UE n. 679/2016 e 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni alle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado avvengono mediante gli strumenti messi a disposizione dal Ministero.

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

[1] l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

[2] lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto dell'art. 6 e ss. del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modifiche e integrazioni, nonché del Programma Statistico Nazionale vigente e eventuali aggiornamenti;

[3] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Laddove la domanda di iscrizione non possa essere accettata dalla prima Istituzione scolastica di preferenza, per saturazione delle classi, i dati relativi alla richiesta saranno trasferiti, sempre per il tramite del presente servizio, al secondo C.F.P./seconda scuola di preferenza e, eventualmente, da questi alla terza scuola/C.F.P. di preferenza.

Si prega di visionare, quindi, la corrispondente informativa privacy sulla base della tipologia di istituto.

## **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

## **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **Periodo di conservazione dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. 25 settembre 2017, n. 692, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

### **Diritti degli interessati**

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
- la conferma dell'esistenza dei dati personali,
  - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
  - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
  - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
  - il periodo di conservazione;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
- e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
- g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

### **Diritto di Reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

### **Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

## **HO PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA**

### **FIRMA**

---

## **INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE**

Il modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

### **Art. 316 co. 1**

#### **Responsabilità genitoriale.**

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

### **Art. 337- ter co. 3**

#### **Provvedimenti riguardo ai figli.**

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

**Art. 337-quater co. 3**

**Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.**

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

- Pertanto dichiaro di aver effettuato tutte le scelte sopraindicate nell'osservanza delle norme del Codice Civile precedentemente richiamate in materia di responsabilità genitoriale.**

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

**FIRMA**

---